

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**COMUNA GURA VADULUI**  
**P R I M Ă R I A**

*Adresa: comuna Gura Vadului, sat Gura Vadului, nr.420;*  
*Tel/fax: 0244/251.005*

NR. 974 DIN 09.03.2021

**A N U N Ț**

Având în vedere prevederile H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată.

Primăria comunei Gura Vadului, județul Prahova organizează examen/concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție **temporar vacant** (perioada determinată) de BIBLIOTECAR în cadrul compartimentului Cultură:

**I. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI/CONCURSULUI:**

Înscrierile la examen/concurs se fac la sediul Primăriei comunei Gura Vadului, sat Gura Vadului, nr 420, județul Prahova.

Examenul / concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Gura Vadului astfel:

- **10 martie 2021 – 16 martie 2021** depunerea dosarelor de examen/concurs
- **17 martie 2021, ora 10,00** selectia dosarelor de înscriere (rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează la sediul Primăriei comunei Gura Vadului cu mențiunea “admis” sau “ respins”);
- **24 martie 2021 ,ora 10,00** proba scrisă;
- **26 martie 2021, ora 10,00** interviul;

**II. DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE:**

- Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- Copia carnetului de muncă sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă,
- Cazierul judiciar.
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- Curriculum vitae;

Notă: Copiile documentelor vor fi însoțite de actele originale pentru validarea acestora și înscrierea conform cu originalul, în fața candidatului.

**III. CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA EXAMEN/CONCURS:**

- a) Absolvent (ă) al liceului, cu diplomă de bacalaureat.
- b) Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (nivel mediu-engleză)
- c) Cunoaștere de operare PC (word, excel, etc.)

#### **IV. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA EXAMEN/CONCURS:**

- a) să aibă cetățenia română;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.
- f) să îndeplinească condițiile de studii
- g) să nu fi fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **V. BIBLIOGRAFIA**

- Constitutia Romaniei
- OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, modificată
- Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată;
- O.G. nr. 26/2006 pentru modificarea si completarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002, modificată.
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, modificată.

**PRIMAR ,  
SORA NICOLAE MARIUS**