



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA GURA VADULUI
PRIMĂRIA



Sediul Primăriei: Str. Tohani, nr. 31, Cod poștal 107300

E-mail: primaria@comunaguravadului.ro

Tel/Fax: 0244.251.005/0244.259.159

Nr. de înreg. 4879/ 05.12.2024

ANUNȚ

În conformitate cu dispozițiile art. 478, ale art.479 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile art.156 alin.2 și alin.3 din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din O.U.G. nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria comunei Gura Vadului organizează în data de **09.01.2025, la ora 10.00** examen de promovare în grad profesional imediat superior a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Gura Vadului, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, astfel:

➤ **Inspector, clasa I, grad profesional asistent în cadrul compartimentului cadastru și registrul agricol, grad profesional după promovare - Principal**

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Primăriei din Str. Tohani, nr. 31, comuna Gura Vadului, județul Prahova, astfel:

- depunere dosare - în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul și pe site-ul instituției, respectiv din data de 05.12.2024 până în data de 24.12.2024
- proba scrisă: în data de **09.01.2025**, ora 10:00
- proba interviu: data și ora vor fi comunicate ulterior - în maxim 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) sa aiba cel puțin 3 ani vechime in gradul profesional al functiei publice din care promoveaza;
- b) sa fi obtinut un numar minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfectionare, seminare, conferinte, schimburi de experienta sau vizite de studiu, in conditiile legii sau sa fi urmat o forma de perfectionare profesionala cu durata de minimum 30 de ore in ultimii 3 ani de activitate;
- c) sa fi obtinut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performantelor individuale in ultimii 2 ani de activitate;
- d) sa nu aiba o sanctiune disciplinara neradiata in conditiile prezentului cod.

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente prevăzute la art.156, alin.5 din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- a) copie de pe carnetul de munca sau adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii vechimii in gradul profesional din care se promoveaza;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performantelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii situatiei disciplinare a functionarului public, in care se mentioneaza expres daca acestuia i-a fost aplicata o sanctiune disciplinara, care sa nu fi fost radiata;
- d) dovada obtinerii numarului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfectionare, seminare, conferinte, schimburi de experienta sau vizite de studiu, in conditiile legii, sau a urmarii unei forme de perfectionare profesionala cu durata de minimum 30 de ore in ultimii 3 ani de activitate.
- e) formularul de inscriere prevazut la art. 137 lit. b).

BIBLIOGRAFIE:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI- a – Statutul funcționarilor publici
– Titlul I – Dispoziții generale
– Titlul II – statutul funcționarilor publici
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța nr.28/2008 privind registrul agricol;
6. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare

TEMATICĂ:

1. Constituția României, republicată:
 - Drepturile și libertățile fundamentale (art. 22 - art. 53);
 - Îndatoririle fundamentale (art. 54 - art. 57);
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
 - Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual (art. 368)
 - Drepturile și funcționarului public (art. 412);
3. O.G. nr.137/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Hărțuirea morală (art. 2 alin. (5¹) - art.2 alin. (5⁷) din OG nr.137/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
 - Discriminarea definire și exemple.
4. Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare:
 - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în domeniul muncii (art. 7 - art.13);
5. Ordonanța nr.28/2008 privind registrul agricol;
 - Reglementări privind registrul agricol
6. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Categoriile de lucrări de construcții care necesită obținerea unei autorizații de construire
 - Categoriile de lucrări de construcții care nu necesită obținerea unei autorizații de construire

Coordonate de contact:

Adresa de corespondență: Str. Tohani, nr. 31, comuna Gura Vadului, județul Prahova.

Telefon/Fax: 0371.481.093/0244-259.159, Email: primaria@comunaguravadului.ro

Persoana de contact: Stan Adriana Cristina, Consilier

Afișat astăzi, 05.12.2024

**PRIMAR ,
SORA NICOLAE MARIUS**